



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2019 № 1028

г. Майкоп

О внедрении на территории муниципального образования «Город Майкоп» системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, распоряжением Кабинета Министров Республики Адыгея от 18.06.2019 № 154-р «О некоторых мерах по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея от 02.07.2019 № 840 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Адыгея», в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 № 10, постановляю:

1. Внедрить на территории муниципального образования «Город Майкоп» систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
2. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Город Майкоп» (прилагаются).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Майкопские новости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Майкоп».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2019 года.

Глава муниципального образования
«Город Майкоп»



А.Л. Гетманов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального образования
«Город Майкоп»
от 28.08.2019 № 1028

**Правила
персонифицированного финансирования дополнительного
образования детей на территории муниципального образования
«Город Майкоп»**

1. Общие положения

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Город Майкоп» (далее - Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - система ПФ).

2. В основе системы ПФ на территории муниципального образования «Город Майкоп» лежат следующие принципы:

- равный и свободный доступ детей к получению сертификата на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам (далее - ДОП);

- свобода выбора ребенком и его семьей любой ДОП, реализуемой на территории муниципального образования «Город Майкоп»;

- право ребенка в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по ДОП) на обучение или сменить ДОП, по которой он проходит обучение, в том числе наличие понятного и прозрачного механизма изменения ДОП в рамках одной организации или между разными исполнителями;

- информационная открытость и простота получения информации о порядке получения сертификатов дополнительного образования, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими ДОП, порядке реализации сертификата дополнительного образования и иных параметрах функционирования системы ПФ;

- равный доступ исполнителей образовательных услуг независимо от организационно-правовой формы к системе ПФ;

- наличие понятного и прозрачного механизма финансового обеспечения реализации ДОП поставщиком в соответствии с сертификатами;

- персональной закреплённости средств за получателем сертификата дополнительного образования, в том числе именная принадлежность сертификата и запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата

дополнительного образования третьим лицам.

3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

а) Образовательная услуга - услуга по реализации ДОП, оказываемая в рамках системы ПФ;

б) Сертификат дополнительного образования - реестровая запись о включении ребенка (обладателя сертификата) в систему ПФ, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги за счет средств бюджета в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами;

в) Информационная система ПФ «Навигатор дополнительного образования Республики Адыгея» (далее - ИС) - программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми - участниками системы ПФ и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, ДОП, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеразвивающих программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами, обеспечивающая для обучающихся условия для простого и наглядного выбора образовательных программ и поставщиков образовательных программ;

г) Оператор системы ПФ (оператор ПФ) - организация, уполномоченная Министерством образования и науки Республики Адыгея на осуществление организационного, методического, информационного сопровождения системы ПФ, ведение ИС, реестра сертификатов дополнительного образования, реестра поставщиков образовательных услуг, реестра образовательных программ, проведение независимой оценки качества в рамках системы ПФ, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

д) Программа персонифицированного финансирования - документ, утверждаемый правовым актом Администрации муниципального образования «Город Майкоп», устанавливающий на определенный период (далее - период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе ДОП определенных направленностей;

е) Поставщики образовательных услуг - образовательные организации, реализующие ДОП, реализуемые в системе ПФ, на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности на территории Республики Адыгея;

ё) Нормативные затраты на реализацию ДОП - объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного для оказания услуги по реализации ДОП за год (период реализации программы), определяемый с учетом характеристик дополнительной общеразвивающей программы. Нормативные затраты на реализацию ДОП могут быть рассчитаны посредством определения нормативной стоимости часа реализации ДОП с последующим умножением на число часов, составляющих продолжительность реализации ДОП;

ж) Реестр (перечень) сертификатов дополнительного образования - реестр сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в ИС. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

з) Реестр (перечень) поставщиков образовательных услуг - реестр образовательных организаций, реализующих ДОП, включенные в систему ПФ. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

и) Реестр (перечень) образовательных программ - реестр ДОП, реализуемых поставщиками образовательных услуг в системе ПФ (с использованием сертификатов дополнительного образования). Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ.

4. Правила устанавливаются:

- принципы и механизмы предоставления образовательных услуг;
- порядок получения образовательной услуги и оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования;

- порядок формирования реестра (перечня) поставщиков образовательных услуг;

- порядок формирования реестра (перечня) ДОП;

- порядок ведения реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования;

- требования к заявлению ребенка, родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему ПФ дополнительного образования детей Республики Адыгея;

- требования к заявлению о включении в перечень (реестр) поставщиков образовательных услуг.

5. Персонифицированное финансирование вводится для оплаты образовательных услуг, реализуемых на территории муниципального образования «Город Майкоп», при предоставлении данных услуг обучающимся, проживающим на территории муниципального образования «Город Майкоп».

6. Оператор ПФ ведет ИС с целью обеспечения выбора обучающимися поставщиков и ДОП, ведением учета сертификатов дополнительного образования, независимой оценки качества образовательных программ, и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами. Перечень запросов, подаваемых с использованием ИС, определяется настоящими Правилами.

7. Возраст включения ребенка в систему ПФ - с 5 лет до 18 лет. В случае если обучающемуся, зачисленному на ДОП, в текущем году исполняется 18 лет, то поставщик образовательных услуг предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

8. Сертификат дополнительного образования предоставляется на период календарного года. Номинал сертификата, установленный в рублях, определяется Администрацией муниципального образования «Город Майкоп». Неиспользованные в текущем году средства сертификата дополнительного образования на следующий год не переносятся.

9. Право на получение сертификата дополнительного образования с определенным номиналом реализуется с учетом решения о числе сертификатов дополнительного образования на текущий год, которое определяется Администрацией муниципального образования «Город Майкоп» и фиксируется в ИС.

10. Обучающийся по сертификату дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучения обучающихся, имеющих особый статус (одаренные дети, дети с ОВЗ, инвалиды), при расчете нормативных затрат образовательной программы может предусматриваться применение повышающего коэффициента.

11. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким ДОП, как у одного, так и у нескольких поставщиков образовательных услуг. ДОП могут осваиваться в рамках сертификата дополнительного образования как одновременно, так и последовательно.

12. Выбор образовательной программы, а также принятие решения об изменении осваиваемой ДОП (отчислении с осваиваемой ранее ДОП и зачислении на новую ДОП) не ограничивается в связи с той или иной направленностью образовательной программы.

13. Максимальным пределом не ограничивается размер средств сертификата дополнительного образования, который может быть использован в течение недели, месяца, иного периода времени, в рамках общего номинала сертификата дополнительного образования.

14. Родители (законные представители) ребенка при определении количества получаемых ребенком образовательных услуг руководствуются интересами ребенка, его способностями к освоению образовательных программ и необходимостью обеспечить разумную нагрузку для ребенка.

В случае, если поставщик образовательных услуг, получивший заявление о зачислении на обучение на основании сертификата дополнительного образования, получает от Оператора ПФ информацию об уже осваиваемых ребенком образовательных программах, число часов обучения по которым в неделю, по заключению поставщика образовательных услуг, превышает допустимую нагрузку на ребенка и создает опасность для здоровья и психологического благополучия ребенка,

то данное заключение не является основанием для отказа в приеме на обучение.

15. В случае длительной болезни, иных обстоятельств, препятствующих посещению ребенком занятий в рамках ДОП, осваиваемой им с использованием сертификата дополнительного образования, родителем (законным представителем) может быть подано заявление об отчислении ребенка, с целью сохранения остатка средств сертификата дополнительного образования для освоения аналогичной образовательной программы, либо других образовательных программ в последующем, когда обстоятельства, препятствующие посещению ребенком занятий в рамках образовательной программы, будут преодолены.

16. В случае если занятия в рамках образовательной программы, осваиваемой ребенком с использованием сертификата дополнительного образования, не были проведены по вине поставщика образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата дополнительного образования не считаются использованными ребенком, а поставщик образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ.

2. Порядок получения услуги и оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования

17. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями муниципального образования «Город Майкоп», включенными в систему ПФ, на основе сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Майкоп» в установленном Администрацией муниципального образования «Город Майкоп» порядке. Объем оплаты образовательных услуг, оказанных образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основании сертификата дополнительного образования, определяется Администрацией муниципального образования «Город Майкоп», как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации ДОП, определяемых с целью финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг дополнительного образования (ДОП) (далее - муниципальное задание).

18. В пределах доступного числа сертификатов дополнительного образования для финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями, функцию по подтверждению факта формирования сертификата для конкретного ребенка выполняет Оператор ПФ. Если число доступных для оформления сертификатов в текущем году исчерпано, решение об оформлении

сертификата не принимается.

19. Дети, получившие сертификаты дополнительного образования с определенным номиналом сертификата, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для обучения по любой образовательной программе, если:

- 1) возраст ребенка соответствует возрасту включения в систему ПФ, установленному пунктом 7 настоящих Правил;
- 2) образовательная программа включена в реестр образовательных программ;
- 3) имеется возможность зачисления на обучение по ДОП;
- 4) поставщик образовательных услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;
- 5) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем году больше 0 рублей.

20. Оператор ПФ ведет учет заключаемых договоров об обучении между поставщиком образовательных услуг и обучающимися, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы ПФ, посредством отражения данной информации в ИС.

21. При выборе ДОП ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка обращаются к соответствующему поставщику образовательных услуг с заявлением о зачислении для обучения по выбранной образовательной программе. Заявление подается по форме, установленной Оператором ПФ. Заявление может быть подано лично или через ИС. В последнем случае ребенок, его родители (законные представители) должны будут впоследствии явиться к поставщику образовательной услуги лично для оформления необходимых документов.

22. В заявлении о зачислении должны быть указаны фамилия, имя, отчество ребенка, его родителей (законных представителей), контактная информация (телефон, адрес электронной почты), номер сертификата дополнительного образования на текущий год (при наличии), желаемая дата зачисления и время обучения.

23. В случае если ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка впервые обращаются с заявлением о зачислении для освоения образовательной программы, одновременно с данным заявлением они подают поставщику образовательных услуг заявление о включении в систему ПФ, соответствующее требованиям, установленным настоящими Правилами. В случае если ребенок уже обучался на основании сертификата дополнительного образования, повторная подача заявления о включении в систему ПФ не требуется.

24. В случае если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, не имеющими сертификата дополнительного образования в текущем году, заявление о зачислении для обучения по ДОП является одновременно заявлением о

выдаче сертификата приема на обучение по соответствующей образовательной программе, после чего заключается с обучающимся, родителями (законными представителями) договор об образовании, а также берётся их письменное согласие на обработку персональных данных (в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»). Обучающиеся, их родители (законные представители), которые подавали заявление в электронной форме, обязаны явиться для заключения договора и подписания указанных выше документов лично.

25. Договор об образовании заключается поставщиком образовательных услуг на основании требований законодательства об образовании. В договоре об образовании отражается факт оплаты образовательных услуг для обучающегося за счет средств бюджета муниципального образования «Город Майкоп» посредством использования обучающимся предоставленного ему сертификата дополнительного образования, с указанием номера сертификата и размера средств, которые будут использованы для освоения образовательной программы за счет сертификата.

26. Поставщик образовательных услуг в день заключения договора об образовании вносит в ИС данные о заключении договора, содержащие следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) номер сертификата дополнительного образования;
- 3) идентификатор ДОП;
- 4) дату начала обучения ребенка по ДОП.

27. Указанные в пункте 26 настоящих Правил данные являются основанием для внесения в реестр сертификатов дополнительного образования записи о начале обучения на основании соответствующего сертификата, которая содержит следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) идентификатор образовательной программы;
- 3) дата начала обучения ребенка по образовательной программе и предполагаемый период обучения;
- 4) наименование поставщика образовательных услуг;
- 5) предполагаемый объем обеспечения сертификата дополнительного образования, который будет использован для оплаты услуги, оказываемой по договору об образовании.

28. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, соглашению сторон, в случае достижения ребенком возраста 18 лет, а также по инициативе поставщика образовательных услуг.

29. В случае расторжения договора об образовании поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о

расторжении договора, содержащее следующие сведения:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) реквизиты договора об образовании;
- 3) основания для расторжения договора об образовании;
- 4) дата прекращения действия договора об образовании;
- 5) объем обеспечения сертификата дополнительного образования,

не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

30. В случае завершения обучения ребенка поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о реализации образовательной услуги в полном объеме, с указанием номера сертификата дополнительного образования и реквизитов договора об образовании.

31. Оплата (финансовое обеспечение) оказываемых услуг по реализации ДОП Администрацией муниципального образования «Город Майкоп» осуществляется посредством доведения до образовательных организаций субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствующих объемах для поставщиков образовательных услуг.

32. Размер нормативных затрат на реализацию определяется Администрацией муниципального образования «Город Майкоп» в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) с учетом форм обучения, федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ образовательных программ в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 20 ноября 2018 г. № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением».

33. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вне зависимости от ведомственной принадлежности учреждения, рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (в том числе услуг, оказываемых в рамках системы ПФ), утверждаемых в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Город Майкоп», с соблюдением Общих требований.

34. Муниципальное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания, а также соглашение о доведении субсидии до лиц, не являющихся муниципальными организациями, формируется, заключается исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг.

35. Муниципальное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания, подлежат корректировке в течение календарного года на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

36. С целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг поставщик образовательных услуг ежемесячно заполняет в ИС следующие сведения:

1) реквизиты исполненных (полностью или частично, с указанием количества часов) договоров об образовании;

2) номера сертификатов дополнительного образования.

37. Изменение муниципального задания, соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

38. Перечисление субсидии из бюджета муниципального образования «Город Майкоп», в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании, осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания образовательными организациями муниципального образования «Город Майкоп», в установленном бюджетном законодательством порядке.

3. Порядок формирования и ведения перечня (реестра) поставщиков образовательных услуг

39. Порядок формирования и ведения перечня (реестра) поставщиков образовательных услуг утверждается (устанавливается) Министерством образования и науки Республики Адыгея.

4. Порядок формирования и ведения реестра (перечня) ДОП

40. Порядок формирования и ведения перечня реестра (перечня) ДОП утверждается (устанавливается) Министерством образования и науки Республики Адыгея.

5. Порядок формирования и ведения реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования

41. Реестр сертификатов дополнительного образования формируется на основании заявлений о включении в систему ПФ, подаваемых ребенком, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) ребенка, имеющих право на получение услуг дополнительного образования.

42. Заявление о включении в систему ПФ подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, в письменной форме Оператору ПФ или посредством ИС или подается поставщику образовательных услуг при обращении с заявлением о зачислении для обучения на образовательную программу в рамках системы ПФ, которое производится для данного ребенка впервые. Заявление должно содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 4) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон) или ребенка, достигшего 14 лет;
- 5) информация об ознакомлении ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе ПФ.

43. Типовая форма договора об обучении, формы заявления на зачисление на обучение по образовательной программе, заявления о включении в систему ПФ, согласия на обработку персональных данных, устанавливаются Оператором ПФ.

44. Заявление о включении в систему ПФ может быть подано в письменной форме, либо посредством ИС. В последнем случае ребенок, родители (законные представители) обучающихся обязаны явиться к Оператору ПФ или поставщику образовательных услуг для того, чтобы представить необходимые документы и оформить согласие на обработку

персональных данных и согласие ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, включая обязательство ребенка, родителей (законных представителей) ребенка вносить в ИС данные об изменениях предоставленных сведений не позднее 10 календарных дней после соответствующих изменений.

45. Оператор ПФ и поставщик образовательных услуг проверяют действительность указанной в заявлении о включении в систему ПФ информации, используя указанные выше документы, а также делают копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) в присутствии обучающегося, законных представителей, и возвращают указанные выше документы заявителю. Изымать указанные выше документы для хранения и последующей проверки запрещено. По собственному желанию обучающиеся, их законные представители вправе вместо предоставления указанных выше документов представить их копии, заверенные в установленном законодательством порядке.

46. Оператор ПФ и поставщик образовательных услуг в случае подтверждения достоверности представленной информации подтверждают это путем совершения необходимых действий в ИС. Информация о ребенке находится в указанном реестре до достижения ребенком 18 лет. Повторного включения в указанный реестр и повторной подачи заявления о включении в систему ПФ не требуется.

47. Включение ребенка в систему ПФ осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления о включении в систему ПФ лично. В случае если заявление было подано в электронной форме, срок включения ребенка в систему ПФ может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления оригиналов необходимых документов и подписания согласия на обработку персональных данных, а также согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

48. Основаниями для отказа во включении в систему ПФ являются:

- 1) уже осуществленное ранее включение ребенка в систему ПФ;
- 2) предоставление ребенком, родителем (законным представителем) ребенка недостоверных сведений при подаче заявления;
- 3) отсутствие места (адреса) регистрации или жительства на территории Республики Адыгея;
- 4) отсутствие согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, отсутствие согласия на обработку персональных, данных.

49. Заявление о зачислении на обучение по образовательной программе подается на основании выданного сертификата дополнительного образования. Если ребенок не имеет выданного в текущем году сертификата

дополнительного образования, то заявление о зачислении на обучение по образовательной программе признается одновременно заявлением об оформлении сертификата дополнительного образования.

50. Основанием для отказа в определении номинала сертификата дополнительного образования на соответствующий год является достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, для соответствующей категории детей. Ребенок, достигший возраста 14 лет, родители (законные представители) ребенка для определения номинала сертификата дополнительного образования вправе ежегодно обращаться к Оператору ПФ или поставщику образовательных услуг с соответствующим заявлением по форме, утвержденной Оператором ПФ.

51. При формировании для ребенка сертификата дополнительного образования по решению Оператора ПФ создается запись в реестре сертификатов дополнительного образования, в которой указывается номер сертификата, состоящий из цифр, а также иные сведения:

- 1) муниципалитет, в котором проживает ребенок;
- 2) период действия сертификата;
- 3) номинал сертификата;
- 4) данные о ребенке, которому выдан сертификат (фамилия, имя, отчество, дата рождения).

52. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном ребенку, предоставляется посредством ИС.

53. Для каждого сертификата дополнительного образования в ИС создается запись об использовании сертификата, в которой отражается доступный остаток средств в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной программы и поставщика образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

54. В случае, если ребенку предоставлен сертификат дополнительного образования, но ребенок, его родители (законные представители) не намерены далее использовать такой сертификат, ребенок, родители (законные представители) ребенка могут подать заявление об отказе от использования сертификата дополнительного образования Оператору ПФ, поставщику образовательных услуг.

55. Оператор ПФ исключает сертификат дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования в следующих случаях:

- 1) письменного обращения родителей (законных представителей) детей - участников системы ПФ об отказе от использования сертификата дополнительного образования;

2) изменение места (адреса) регистрации ребенка на адрес, находящийся за пределами территории Республики Адыгея.

56. Оператор ПФ блокирует номинал сертификата дополнительного образования в следующих случаях:

1) по результатам проведения периодической оценки использования сертификатов дополнительного образования;

2) выявления грубых нарушений правил системы ПФ со стороны родителей (законных представителей) ребенка.

57. Сертификат дополнительного образования, номинал которого заблокирован, не может быть использован родителями (законными представителями) ребенка для оплаты средствами сертификата до конца календарного года, в котором номинал сертификата был заблокирован.

58. В случае, предусмотренном подпунктом 1) пункта 56 настоящих Правил, решение о блокировке номинала сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки фактического использования сертификата дополнительного образования, интенсивности его использования, числа заключенных и расторгнутых в течение срока его использования договоров об образовании, в том числе по инициативе поставщиков образовательных услуг.

59. В случае, предусмотренном подпунктом 2) пункта 56 настоящих Правил, решение о блокировке номинала сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки степени тяжести и обстоятельств совершения грубых нарушений настоящих Правил.

В процедуре принятия решений о блокировке номинала сертификата дополнительного образования принимают участие представители Министерства образования и науки Республики Адыгея.

Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования, блокировка номинала сертификата дополнительного образования осуществляется с момента вынесения соответствующего решения Оператором ПФ.

Принятие решения о блокировке номинала сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 1) пункта 56 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым Министерством образования и науки Республики Адыгея.

Принятие решения о блокировке номинала сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 2) пункта 56 настоящих Правил, осуществляется в течение 10 рабочих дней после выявления грубых нарушений настоящих Правил системы ПФ со стороны родителей (законных представителей) ребенка.

Таковыми нарушениями являются:

- одновременное использование двух и более сертификатов дополнительного образования либо неуведомление Оператора ПФ о блокировке его номинала при одновременном получении сертификата дополнительного образования в ином муниципальном районе (городском

округе) Республики Адыгея;

- неуведомление Оператора ПФ об изменении места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район (городской округ) Республики Адыгея;

- расторжение более 2-х договоров об образовании поставщиками образовательных услуг по причине невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося в течение периода действия программы персонифицированного финансирования;

- расторжение 2-х и более договоров об образовании поставщиками образовательных услуг вследствие применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в течение периода действия программы персонифицированного финансирования;

- совершение действий с сертификатом дополнительного образования, противоречащих целям его использования;

- совершение действий, направленных на использование сертификата дополнительного образования сверх определенных для него гарантий обеспечения.

Свидетельствами о фактах грубых нарушений настоящих Правил системы ПФ со стороны родителей (законных представителей) детей также являются обращения со стороны поставщиков образовательных услуг, сводная информация, предоставляемая Оператором ПФ, а иные источники.
